

“DOTTORATI IN DISCIPLINE  
UMANISTICHE”  
36° CICLO – A.A. 2020-2021

**REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE**

## PREMESSA

La Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus (di seguito "Fondazione"), nell'ambito della propria attività istituzionale e con l'intento di supportare ed incrementare l'offerta formativa di livello postlaurea, propone l'iniziativa "Dottorati in discipline umanistiche".

## 1 - FINALITÀ E MATERIE

L'iniziativa si attua attraverso l'erogazione di 5 borse di studio finalizzate a sostenere specifici progetti che le Università Statali Italiane (di seguito, Università) destinatarie del presente Regolamento, proporranno per l'A.A. 2020/2021 (36°ciclo) nell'ambito dei corsi di dottorato in discipline umanistiche.

Particolare gradimento viene riservato a quei progetti che, nell'ambito dei predetti corsi di dottorato, svilupperanno una delle seguenti tematiche:

- tutela e/o valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale;
- globalizzazione: qualità della collaborazione tra stati/territori ed istituzioni nelle crisi sistemiche;
- linguaggi dell'attualità: significato delle parole nella comunicazione istituzionale ed il ruolo dei social Network;
- inclusione sociale di soggetti svantaggiati;

## 2 - DOTAZIONE ECONOMICA DELL'INIZIATIVA

La dotazione complessiva è di € 375.000 (trecento settantacinquemila/00) e si riferisce a n. 5 (cinque) borse di studio di € 75.000 (settantamila/00) per il triennio di studi.

Eventuali oneri fiscali e contributivi sono a carico dei vincitori.

## 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'iniziativa si articola nelle due fasi sotto riportate:

### 3.1: FASE 1 – CANDIDATURA E PRIMA SELEZIONE

L'Università, nell'ambito dei corsi di dottorato in discipline umanistiche, propone alla "Fondazione" specifici progetti che per particolarità dei temi trattati, originalità, attualità ritiene meritevoli di candidare compilando l'apposito modulo di domanda (**allegato 1** del presente Regolamento).

Le domande raccolte, preferibilmente dall'ufficio Dottorati di Ricerca dell'Università partecipante ovvero da altro ufficio identificato dal Rettore, **con un massimo di 1 (una) per Dipartimento**, devono essere spedite in formato PDF ed in unica soluzione al seguente indirizzo di posta elettronica: [fondazione\\_isp\\_onlus.11458@intesasnpaolo.com](mailto:fondazione_isp_onlus.11458@intesasnpaolo.com) - indicando all'oggetto "Università degli studi di \_\_\_\_\_ Iniziativa dottorati in discipline umanistiche 36° Ciclo".

L'invio alla "Fondazione" del modulo di domanda (**allegato 1**) costituisce a tutti gli effetti l'integrale accettazione delle previsioni contenute nel presente Regolamento di partecipazione.

Per essere ammessi alla prima valutazione della Commissione i moduli di domanda correttamente compilati devono pervenire alla "Fondazione" entro il **30 giugno 2020**.

Nel corso del mese di luglio 2020 la Commissione, valuta tutte le candidature pervenute nei termini e seleziona i "progetti" che a suo insindacabile giudizio ritiene meritevoli di proseguire con la seconda fase dell'iniziativa.

Il passaggio o meno alla fase successiva viene comunicato alle Università partecipanti indicativamente **entro la fine del mese di luglio 2020**.

### 3.2: SECONDA FASE - IDENTIFICAZIONE DELLO STUDENTE E SELEZIONE FINALE

Le Università interessate identificano o selezionano, per ogni progetto scelto dalla Commissione, almeno uno studente in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento (vedi successivo Art. 4) dandone comunicazione alla "Fondazione" mediante l'invio dell'apposito modulo di certificazione dei requisiti (allegato 2)

L'ufficio Dottorati di Ricerca dell'Università, ovvero altro ufficio identificato dal Rettore, invia in formato PDF ed in soluzione unica le certificazioni raccolte all'indirizzo di posta elettronica: [fondazione\\_isp\\_onlus.11458@intesanpaolo.com](mailto:fondazione_isp_onlus.11458@intesanpaolo.com) - indicando all'oggetto "Università degli studi di \_\_\_\_\_ Iniziativa dottorati in discipline umanistiche 36° Ciclo – certificazione studente"..

Per essere sottoposte alla Commissione di valutazione le suddette certificazioni, correttamente compilate, sottoscritte dagli studenti e corredate dalla documentazione richiesta devono pervenire alla "Fondazione" entro il **30 ottobre 2020**.

La mancata identificazione dello studente in possesso di tutti i requisiti richiesti esclude l'Università dalla possibilità di partecipare alla selezione finale finalizzata all'assegnazione delle borse di studio.

Nel corso del **mese di novembre 2020** la commissione di valutazione, verificate e valutate le certificazioni pervenute, identifica tra tutti i progetti rimasti in gara, i 5 (cinque) che a suo insindacabile giudizio ritiene meritevoli di ricevere la borsa di studio messa in palio dalla Fondazione.

## 4 - REQUISITI RICHIESTI ALLO STUDENTE

Il candidato studente **deve**:

- 1) aver conseguito una laurea magistrale/specialistica con non più di un anno di iscrizione fuori corso nel periodo compreso **tra dicembre 2015 e giugno 2020**.
- 2) aver ottenuto una votazione di laurea almeno **pari o superiore a 100/110** (preferibile la valutazione di 110 e lode)
- 3) possedere un **ISEE 2020 uguale o inferiore ad € 30.000** calcolato applicando i criteri stabiliti dall'art 8 "Prestazioni per il diritto allo studio" – comma 2,3 e 5 del D.P.C.M. 159/2013 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente"

**e non deve** risultare già assegnatario, o prossimo assegnatario, di altra borsa di studio, di qualsiasi altra forma di sussidio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: assegni di ricerca) o premio.

#### 5 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE (COMPOSIZIONE E COMPITI)

La valutazione e la selezione dei progetti è effettuata da una apposita commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione della "Fondazione" e formata al massimo da 6 componenti.

La carica di Presidente della Commissione è conferita al Presidente della "Fondazione".

Per lo svolgimento delle proprie attività la commissione utilizza gli elementi di giudizio che ritiene più opportuni ed è competente a decidere anche per situazioni eventualmente non disciplinate dal presente Regolamento di Partecipazione.

Il giudizio della Commissione è insindacabile ed inappellabile.

#### 6 – ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

L'assegnazione delle borse di studio alle Università vincitrici sarà effettuata nel corso di una cerimonia organizzata dalla Fondazione.

Il termine ultimo per l'assegnazione è fissato indicativamente per il **18 dicembre 2020**.

#### 7 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo viene erogato alle Università "vincitrici" in soluzione unica e in data successiva alla cerimonia di assegnazione della Borsa mediante bonifico bancario sul rapporto di conto corrente che le medesime Università comunicheranno alla "Fondazione con apposita lettera a firma del legale rappresentante.

L'Università, nel corso del triennio di studi, corrisponderà allo studente interessato l'intera somma lorda della borsa pari a € 75.000.

#### 8 – RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO EROGATO

Le Università "vincitrici" con cadenza annuale, e più precisamente, entro il 31 dicembre di ogni anno successivo a quello dell'erogazione dell'intero importo della borsa, rendicontano la "Fondazione" circa lo stato di avanzamento del percorso di studi da parte dello studente beneficiario unitamente allo stato dei pagamenti effettuati in suo favore inviando all'indirizzo di posta elettronica [fondazione\\_isp\\_onlus.11458@intesasanpaolo.com](mailto:fondazione_isp_onlus.11458@intesasanpaolo.com) la seguente documentazione:

1. Estratto del verbale del collegio dei docenti che certifichi l'ammissione dello studente destinatario della borsa al successivo anno di studi;
2. Una relazione, firmata di pugno dallo studente, sul percorso di studi perfezionato nell'anno oggetto di rendicontazione;
3. Una dichiarazione a firma dell'avente poteri dell'Ateneo che:
  - a. attesti l'iscrizione dello studente al successivo anno di studi

- b. riporti l'importo lordo effettivamente corrisposto nell'anno oggetto di rendicontazione;

La mancata rendicontazione ovvero l'incompleta rendicontazione nei tre mesi successivi la cadenza annuale prevista attiva la procedura di revoca del contributo.

## 9 – REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà revocato totalmente o parzialmente ad insindacabile giudizio della "Fondazione", con diritto alla restituzione degli importi già erogati, nei casi in cui:

- 1- Si rilevino, anche in tempi successivi dalla data di erogazione dell'intero contributo all'università, difformità sostanziali tra quanto dichiarato dallo studente beneficiario e l'effettiva situazione economico finanziaria o familiare dello stesso;
- 2- lo studente beneficiario della borsa di studio interrompa anticipatamente, non porti a termine il piano studi o il programma di ricerca ovvero risulti destinatario per il medesimo corso o progetto di qualsiasi altra forma sussidio o premio.
- 3- l'Università non fornisca la rendicontazione così come prevista all' Art.8 del presente Regolamento.

La revoca può intervenire anche quando il contributo risulti già corrisposto allo studente beneficiario. La restituzione da parte dell'Università delle somme già corrisposte va eseguita a prima semplice richiesta scritta entro 30 giorni dalla comunicazione della "Fondazione".

In difetto la "Fondazione" provvederà, nei confronti dell'Università, al recupero delle somme erogate attraverso i meccanismi previsti dalla legge.

## 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e successivi provvedimenti attuativi). I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione della presente iniziativa.

Titolari autonomi del trattamento dei dati personali sono l'Università, in persona del suo legale rappresentante e la Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus, Piazza Ferrari 10 –20121 Milano, in persona del Presidente pro-tempore.

Milano lì, 14/04/2020

**Fondazione Intesa Sanpaolo Onlus**

**Il Presidente**

Claudio Angelo Graziano



### **Allegati:**

1. modulo domanda di partecipazione all'iniziativa
2. modulo certificazione requisiti studente