

FAQ per dottorandi e dottorande del DSPS

(ultima modifica 15.03.2026)

All'interno di questa sezione sono state inserite le domande che riceviamo con maggiore frequenza.

Dove si trova l'aula studio per dottorandi/e?

L'aula dottorandi è sita a Palazzo Dusmet: Via Dusmet 163 - 95131 Catania.

A cosa servono le credenziali CAS e come le ottengo?

Per i dottorandi dell'Università di Catania, le credenziali CAS (Central Authentication Service) sono fondamentali per accedere a numerosi servizi online dell'Ateneo, tra cui:

- Portale studenti e servizi online
- Posta elettronica istituzionale
- Wi-Fi d'Ateneo
- Servizi di rete e VPN
- Piattaforma per la gestione delle missioni e dei rimborsi

Per ottenere le credenziali segui questi passaggi: [INFO CREDENZIALI CAS](#)

Come accedo al WIFI d'Ateneo e dove funziona?

Collegarsi e navigare su Internet è possibile grazie ai servizi SWAN (Servizi Wireless d'Ateneo).
Maggiori informazioni sono disponibili a questo [link](#).

Come richiedo un account e-mail UNICT?

Ecco le indicazioni del nostro Ateneo, segui [POSTA ELETTRONICA UNICT](#)

Quando sono disponibili i miei fondi di ricerca e come posso utilizzarli?

In base al [Regolamento di Ateneo sul dottorato](#) e alla normativa nazionale vigente, ai dottorandi con borsa è assegnato un budget per le attività di ricerca pari al **10% dell'importo della borsa annuale per ciascun anno di corso**. I fondi sono destinati a sostenere attività coerenti con il progetto di ricerca, come missioni di studio, partecipazione a conferenze, workshop, summer school e altre attività di formazione avanzata. Non possono essere utilizzati per acquisto di beni inventariabili.

In caso di chiarimenti, si consiglia di chiedere informazioni agli Uffici finanziari dipartimentali (dott. Filadelfio Zappalà, dott.ssa Grazia La Zara: dsps.apicob@unict.it - dsps.apicob-spesa@unict.it).

Posso viaggiare in macchina quando sono in missione?

Sì, si può utilizzare il mezzo proprio durante la missione, ma solo a determinate condizioni. Di norma, l'utilizzo del mezzo proprio è consentito in casi eccezionali - assenza di mezzi pubblici adeguati; orari incompatibili; necessità operative particolari - e deve essere autorizzato preventivamente dal proprio Dipartimento. Rivolgersi all'Ufficio amministrativo per maggiori informazioni: dsps.amm@unict.it (dott.ssa Laura Andronico, Telefono: 095 7347227).

In missione posso prendere un taxi? Mi rimborsate i pasti?

Sì, si può prendere un taxi durante una missione, ma solo in casi eccezionali e giustificati, e non sempre la spesa viene rimborsata. L'utilizzo del taxi è consentito solo se strettamente necessario, ad esempio: spostamenti urgenti non coperti da mezzi pubblici; orari incompatibili con i trasporti (es. rientro serale o partenza all'alba); trasporto di materiali ingombranti o documentazione pesante; casi di mobilità ridotta o esigenze particolari. In questi casi, è fondamentale allegare **una adeguata motivazione scritta** alla rendicontazione della missione. **Requisiti per il rimborso:** ricevuta o fattura del taxi (intestata, se richiesto dal regolamento e con indicazione del tragitto).

I **pasti** vengono rimborsati così come la colazione, non verranno rimborsate le spese per spuntini. Si ricorda che da qualche mese tutte le spese, per essere rimborsate al 100%, devono essere tracciate cioè effettuate con carta elettronica o con bonifici bancari. Per maggiori informazioni consulta:

[Regolamento per la disciplina delle missioni](#)

[Linee guida per il rimborso delle spese di missione](#)

Posso frequentare una conferenza online a pagamento?

Le richieste di autorizzazione per la partecipazione a conferenze online dovranno essere compilate e firmate dal richiedente e dal responsabile del fondo (il coordinatore del Dottorato). La modulistica dedicata può essere richiesta all'ufficio amministrativo del Dipartimento (dsps.amm@unict.it). Il pdf della richiesta debitamente compilato e firmato verrà inviato all'ufficio almeno una settimana prima della conferenza, per la firma della Direttrice.

Dopo la conferenza, per chiedere il rimborso delle spese sostenute si dovrà inviare una e-mail allo stesso ufficio con la seguente documentazione (compilata usando la modulistica ufficiale) in formato pdf e firmata:

- modulo autorizzazione (già protocollato);
- richiesta di rimborso (file inserito sulla destra tra i documenti utili);
- certificato di partecipazione alla conferenza;
- ricevuta del pagamento ed estratto del pagamento bancario.

Periodo all'estero, nulla osta e maggiorazione borsa

Per svolgere un periodo di visiting all'estero è necessario richiedere preventivamente il nulla osta al Collegio del Dottorato. La borsa di dottorato è automaticamente maggiorata per i periodi di permanenza all'estero; per soggiorni di durata pari o superiore a tre mesi è possibile richiedere l'erogazione anticipata della maggiorazione, secondo le procedure indicate dall'Ufficio Dottorato di Ateneo ([link](#)).

Come si richiede la proroga per la consegna della tesi?

La proroga non è automatica e deve essere richiesta tramite la modulistica del corso di dottorato, disponibile presso l'Ufficio dottorato e sul sito web. La domanda deve essere controfirmata dal supervisore. La richiesta deve indicare in modo sintetico: stato di avanzamento della tesi, motivazione della proroga e piano di lavoro per il completamento, seguendo il template predisposto dal corso. In base al regolamento, la proroga può essere concessa **solo per 6 o 12 mesi**; non sono previste durate diverse.

Codice etico e di comportamento

L'Università di Catania promuove un ambiente fondato su integrità, rispetto reciproco, trasparenza e responsabilità. Il [Codice Etico](#) dell'Ateneo definisce i principi e i valori che guidano l'agire di studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo e collaboratori esterni. Sono incoraggiati comportamenti ispirati alla correttezza, all'equità e al rispetto della dignità di ogni persona, condannando qualsiasi forma di discriminazione, violenza o plagio. La comunità accademica è tenuta a operare in modo onesto e rigoroso nella didattica, nella ricerca e nella vita istituzionale, promuovendo il dialogo e la cooperazione nel rispetto delle regole condivise.

In caso di discriminazioni, molestie e violenze di genere, con chi posso parlare?

In questi casi si consiglia di rivolgersi al [garante](#) di Dipartimento per avere suggerimenti e supporto.

Ho diritto a tariffe agevolate per l'uso dei mezzi pubblici?

Tutti gli studenti e le studentesse **regolarmente iscritti/e all'Università di Catania** possono sottoscrivere l'abbonamento annuale ai trasporti urbani bus ([AMTS](#)) e metro ([FCE](#)) alla **tariffa agevolata di 20 euro**: il costo residuo è a carico dell'Università di Catania. Per maggiori informazioni consulta la pagina dedicata sul sito di ateneo a questo [link](#).

Se voglio imparare l'italiano in quanto straniero/a cosa devo fare?

La Scuola di Lingua e Cultura italiana per stranieri (ITALSTRA) attiva, per ogni semestre, corsi di lingua italiana a cui possono partecipare cittadini stranieri interessati ad una conoscenza certificata e qualificata della lingua. I corsi sono gratuiti per i nostri dottorandi. Controlla il calendario e le modalità di iscrizione [qui](#).

In qualità di dottorando/a posso accedere anche a corsi di altre lingue (inglese, francese, tedesco, spagnolo)?

Sì, alcuni anche rivolti specificatamente ai dottorandi. Per informazioni accedere alla pagina del [Centro Linguistico di Ateneo](#).

Dove caricare le mie pubblicazioni?

Tutti i prodotti della ricerca (articoli, capitoli di libro, contributi a convegni, working papers, ecc.) devono essere caricati nel repository istituzionale [IRIS – Archivio della ricerca dell'Università di Catania](#). Nella relazione annuale è necessario indicare il link al relativo record IRIS.

Il deposito dei prodotti su IRIS è richiesto dall'Ateneo perché consente la tracciabilità della produzione scientifica dei ricercatori e dei dottorandi, ed è utilizzato per le procedure di monitoraggio e valutazione della ricerca e per le attività di rendicontazione istituzionale.