



Consiglio del Corso di triennale in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
Verbale n. 4 del 07 aprile 2026

	Docenti:	Presenza	Ass. Giustificata	Assenza
1	Antonelli Vincenzo	X		
2	Asero Vincenzo	X		
3	Avola Maurizio		X	
4	Bella Giampaolo		X	
5	Benanti Claudia	X		
6	Maccarrone Laura	X		
7	Cimbali Fabiola	X		
8	Coltraro Alena Alexandra	X		
9	Condorelli Rosalia			X
10	D'agata Rosario Giuseppe	X		
11	De Felice Deborah	X		
12	Faraci Elena Gaetana	X		
13	Giammanco Maria Daniela	X		
14	Granata Angelo	X		
15	Lanza Enrico	X		
16	Mazzone Stefania Giulia	X		
17	Memoli Vincenzo	X		
18	Militello Paolo Maria		X	
19	Nicolosi Angelo	X		
20	Ponton Douglas	X		
21	Raimondo Riccardo		X	
22	Sciuto Patrizia			X
23	Tigano Simona Maria Deborah	X		
24	Valenti Pettino Raffaella			X
25	Zappalà Loredana			X

	Rappresentanti degli studenti:	Presenza	Ass. Giustificata	Assenza
26	Cipriano Alessia	X		
27	Gullotta Simone			X
28	Leonardi Aurora Maria	X		
29	Manrique Rebecca Maya			X
30	Pernagallo Lorena	X		

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni del Presidente CdS;
2. Approvazione verbali precedenti;
3. Esonero OFA per studenti del semestre filtro;
4. Approvazione offerta didattica programmata 2026-2027;
5. Comitato d'indirizzo: manifestazioni di interesse nuovi stakeholder (D.CDS.1.1.2).;
6. Relazione del Nucleo di Valutazione 2025 e della Commissione Paritetica 2025;
7. Istanze studenti;
8. Varie ed eventuali.

Alle ore 12:00 il Presidente, Prof. R. D'Agata, ritenuto che l'adunanza è validamente convocata e costituita, dichiara aperta la seduta chiamando alle funzioni di segretario la prof. Angelo Granata.

Sul 1° punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica al Consiglio la nomina della studentessa Alessia Cipriani quale rappresentante degli studenti in seno al Consiglio del Corso di Laurea, disposta con Decreto Repertorio n. 1211/2026 – Prot. n. 148167 del 31/03/2026, per la restante parte del biennio 2025/2027, in sostituzione dello studente Lorenzo Giuseppe Davide Costanzo, dimissionario. Con l'occasione il Presidente interviene per sottolineare l'importanza della componente studentesca all'interno del CdS, e la qualità del lavoro svolto dai rappresentanti.

Il Presidente interviene altresì per illustrare l'importanza della mobilità internazionale e in particolare dei Blended Intensive Programs (BIP), che prevedono brevi periodi di attività in presenza presso Atenei esteri, combinati con attività di apprendimento e cooperazione online. A tal fine il Presidente informa il Consiglio che – d'intesa con il delegato all'internazionalizzazione del DSPS – si sta organizzando una giornata informativa per gli studenti del CdS.

Il Consiglio prende atto.

Sul 2° punto all'o.d.g.: Approvazione dei verbali precedenti

Il Presidente del CdS, Prof. R. D'agata chiede di integrare al Verbale del Consiglio precedente (Verbale n. 3 del 27 febbraio 2026) la citazione della DOM_11 delle OPIS rispetto alla disciplina Informatica, con la frase: «Il CdS ha invitato il docente interessato a rimodulare il programma dell'insegnamento in modo da renderlo più coerente agli obiettivi formativi del Corso e alla preparazione di base degli studenti». Chiede dunque all'Assemblea se ci sono dei rilievi in merito al suddetto Verbale.

In assenza di osservazioni il Consiglio approva il Verbale n. 3 del 27 febbraio 2026.

Sul 3° punto all'o.d.g.: Esonero OFA per studenti del semestre filtro

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di introdurre un'ulteriore casistica di esonero dagli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), ai sensi dell'art. 2.4 ("Modalità di verifica delle conoscenze

richieste per l'accesso") del Regolamento didattico del Corso di Studio, riferita agli studenti provenienti dal cosiddetto "semestre filtro".

In particolare, si propone che gli studenti che abbiano frequentato il c.d. semestre filtro del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, senza accedervi, siano considerati in possesso delle conoscenze di base richieste per l'accesso al CdS, ritenendo pertanto assolto l'eventuale debito formativo.

Il Consiglio è chiamato a deliberare in merito. Si precisa che, in caso di approvazione, la deliberazione sarà recepita nel Regolamento didattico del Corso di Studio a partire dall'a.a. 2026-2027, mediante integrazione dell'art. 2.4.

Il Consiglio approva.

Sul 4° punto all'o.d.g.: Approvazione offerta didattica programmata 2026-2027

Il Presidente illustra la nuova offerta didattica programmata per l'anno accademico 2026–2027. Nello specifico per quest'anno sono previste modifiche alla didattica programmata rispetto all'anno accademico precedente (a.a. 2025–2026).

Il Presidente invita quindi il Consiglio a esprimersi in merito.

Il Consiglio, preso atto di quanto illustrato e in assenza di osservazioni, delibera l'approvazione dell'offerta didattica programmata, come da allegato 1.

Sul 5° punto all'o.d.g.: Comitato d'indirizzo: manifestazioni di interesse nuovi stakeholder (D.CDS.1.1.2).

Il Presidente riferisce che, nel corso della riunione congiunta dei Comitati di Indirizzo dei Corsi di Studio in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione e in Management della pubblica amministrazione, tenutasi il 26 marzo u.s., è stata prospettata l'opportunità di integrare la composizione del Comitato, al fine di rafforzarne le attività.

A tal fine, il Presidente propone al Consiglio l'inserimento dei seguenti componenti:

1. l'Area delle Risorse Umane (ARU) dell'Ateneo, a seguito della manifestazione di interesse da parte della dirigente, dott.ssa Rosaria Licciardello;
2. l'associazione "La Poltrona Rossa", nella persona della responsabile, dott.ssa Ivana Parisi, associazione senza fini di lucro impegnata in interventi sociali attraverso attività teatrali in ambito penitenziario, che ha già manifestato la propria disponibilità;
3. Anthony Di Stefano, giornalista "Live Sicilia" e Rai.

Il Consiglio è chiamato a deliberare in merito.

Il Consiglio approva.

Sul 6° punto all'o.d.g.: Relazione del Nucleo di Valutazione 2025 e della Commissione Paritetica 2025

Il punto viene rinviato al prossimo Consiglio.

Sul 7° punto all'o.d.g.: Istanze Studenti

Il Presidente richiama quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 5 marzo 2026 in materia di riconoscimento crediti a valere sul D.M. 931/2024, di seguito riportato per completezza:

“Il Consiglio, date le richieste di riconoscimento crediti pervenute a valere sul DM 931/24, delibera che: data la specifica regolamentazione derivante dall’articolo 4.1 del DM 931/24, il riconoscimento dei crediti formativi avviene attraverso una valutazione eseguita dal Corso di Studio e successiva delibera. A tal fine il Corso di Studio, come indicato dall’articolo 4.1 e 4.2 del DM 931/24, deve verificare che:

- 1) le attività di cui si chiede il riconoscimento siano certificate a norma di legge dall’ente e/o dalla struttura presso cui sono state svolte. Ai fini del riconoscimento, se l’attività è stata svolta presso una pubblica amministrazione è sufficiente che lo studente presenti un’autocertificazione ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, se l’attività è stata svolta invece presso un ente e/o una struttura non afferenti alla p.a., è necessario che lo studente presenti una certificazione rilasciata a norma di legge dall’ente e/o dalla struttura presso cui è stata svolta.*
- 2) che la certificazione o l’auto certificazione riporti il numero di ore dell’attività formativa svolta, la valutazione dell’apprendimento in termini di voto in 30esimi conseguita a seguito di accertamento/esame finale e le competenze acquisite all’esito dell’attività certificata, e che le attività siano coerenti con gli obiettivi formativi e con il Regolamento del Corso di Studio. In mancanza di tali requisiti le attività non potranno essere riconosciute come convalide di insegnamenti ma, dopo valutazione del Corso di Laurea, come eventuali ulteriori attività formative (UAF) o attività di tirocinio.”*

Alla luce di quanto sopra, si procede all’istruttoria delle istanze presentate dagli studenti del Corso di Laurea in Scienze dell’amministrazione e dell’organizzazione (L-16 e L-16R), relative al riconoscimento di attività e certificazioni ai sensi del D.M. 931/2024 rinviate con delibere del Consiglio CdS di cui ai Verbali n. 2 del 19.12.2025 e n. 3 del 27.02.2026.

Adonia Fernando Massimo – matr. 1000092280

Lo studente, iscritto nell’a.a. 2025-2026 al 2° anno (L-16-R - a.a. reg. 2025/2026), chiede il riconoscimento degli ulteriori titoli presentati, rinviati con delibera Consiglio di CdS n.03 del 27.02.2026:

- 1) Certificato di acquisizione del Corso sull’uso didattico della LIM, della durata di 300 ore, ID Sofia n. 34382, accreditato MIUR e rilasciato da Salvemini in data 15/05/2024
- 2) Certificato di acquisizione del Corso sull’utilizzo del Tablet, della durata di 300 ore, ID Sofia n. 34033, accreditato Digital Board e rilasciato da Salvemini in data 07/05/2024;
- 3) Certificato di acquisizione del Corso digitale sull’uso del Monitor Touch (Monitor interattivo), della durata di 300 ore, ID Sofia n. 1951, rilasciato da Salvemini in data 15/05/2024;

Una volta esaminata la documentazione, il Consiglio delibera di non riconoscere la documentazione allegata, in quanto priva dei requisiti minimi previsti per il riconoscimento, come stabilito dalla delibera del Consiglio di Dipartimento del 05/03/2026. Gli attestati non possono, altresì, essere

riconosciuti come altra attività formativa, in quanto riferiti a una tipologia non prevista nel piano di studi del CdS.

Quattrocchi Ester – matr. 1000097992

Il Consiglio prende atto che la Sig.ra Quattrocchi ha presentato istanza di riconoscimento crediti senza aver perfezionato l'iscrizione al Corso di Laurea per l'a.a. 2025–2026 e, pertanto, dispone la non procedibilità della stessa, in quanto l'iscrizione costituisce requisito necessario ai fini della valutazione.

Manciagli Giovanna – matr. 1000079059

La studentessa, iscritta nell'a.a. 2025/2026 al 1° anno del CdS in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L-16 – a.a. reg. 2025/2026), chiede il riconoscimento delle seguenti competenze professionali maturate in attività lavorative, nonché di certificati rilasciati da Enti di formazione:

1. dal 2006 al 2011 Istruttore amministrativo presso vari settori del Comune di Acireale (in relazione a materie come Diritto amministrativo e Scienza dell'amministrazione e teoria delle organizzazioni)
2. dal 2012 a tutt'oggi Agente di Polizia Locale presso il Comando di P.L. di Acireale Attestato di Ispettore Ambientale (in relazione alla materia Diritto dell'Ambiente, materia a scelta inserita nel piano di studio).

Una volta esaminata la documentazione, il Consiglio delibera di non riconoscere le attività e le certificazioni presentate, in quanto prive dei requisiti minimi previsti per il riconoscimento delle competenze professionali come esami di profitto, ai sensi della delibera del Consiglio di Dipartimento del 05/03/2026.

Delibera altresì il riconoscimento delle medesime attività per n. 6 CFU **Tirocini formativi e di orientamento**, con valutazione **"Approvato"**.

Quattrocchi Maria – matr. 1000034615

La studentessa, iscritta nell'a.a. 2025/2026 al 3° anno del CdS, 2° FC, (L-16 – a.a. reg. 2021/2022), il riconoscimento dell'attività lavorativa svolta presso il Comune di Acireale, Settore Promozione delle Attività Produttive (contratto a tempo indeterminato), ai sensi del DM 931 del 04/07/2024.

Una volta esaminata la documentazione, il Consiglio delibera di non riconoscere le attività e le certificazioni presentate, in quanto prive dei requisiti minimi previsti per il riconoscimento delle competenze professionali come esami di profitto, ai sensi della delibera del Consiglio di Dipartimento del 05/03/2026.

Specifica altresì che non è possibile il riconoscimento delle medesime attività per n. 6 CFU di tirocinio formativo e di orientamento, in quanto l'attività lavorativa è già stata oggetto di riconoscimento con delibera del Consiglio di CdS n. 1 del 16/12/2024.

Vitale Michele – matr. 1000076619

Lo studente, iscritto nell'a.a. 2025/2026 al 2° anno del CdS (L-16 – a.a. reg. 2024/2025), chiede il riconoscimento dell'attività lavorativa dal 01/04/2021 ad oggi, con contratto a tempo pieno e indeterminato, in qualità di Coadiutore amministrativo (area di supporto – CCNL 2019/2021) presso l'A.O.U.P. "G. Rodolico – San Marco" di Catania nelle seguenti materie previste dal corso di laurea: ai sensi del D.M. 931 del 04/07/2024:

- Scienza dell'Amministrazione e teoria delle Organizzazioni;
- Diritto Amministrativo;

Una volta esaminata la documentazione, il Consiglio delibera di non riconoscere le attività e le certificazioni presentate, in quanto prive dei requisiti minimi previsti per il riconoscimento delle competenze professionali come esami di profitto, ai sensi della delibera del Consiglio di Dipartimento del 05/03/2026.

Specifica altresì che non è possibile il riconoscimento delle medesime attività per n. 6 CFU di Tirocinio formativo e di orientamento, in quanto l'attività lavorativa è già stata oggetto di riconoscimento con delibera del Consiglio di CdS n. 2 del 19/12/2025.

48. Valenti Mauro – matr. 1000082196

Lo studente, iscritto nell'a.a. 2025/2026 al 2° anno del CdS (L-16 – a.a. reg. 2024/2025), ai sensi del D.M. 931 del 04/07/2024, richiede il riconoscimento delle competenze professionali maturate nel ruolo di Agente di Polizia Locale per le seguenti materie previste dal piano di studi:

- Diritto Amministrativo;
- Diritto Penale – Parte Generale;
- Diritto Ambientale;
- Scienza dell'Amministrazione e Teoria delle Organizzazioni
- Ulteriori insegnamenti del piano di studi L-16 i cui contenuti risultino inerenti alle attività istituzionali dell'Agente di Polizia Locale, da valutare caso per caso sulla base della documentazione fornita.

Una volta esaminata la documentazione, il Consiglio delibera di non riconoscere le attività e le certificazioni presentate, in quanto prive dei requisiti minimi previsti per il riconoscimento delle competenze professionali come esami di profitto, ai sensi della delibera del Consiglio di Dipartimento del 05/03/2026.

Delibera altresì il riconoscimento delle medesime attività per n. 6 CFU **Tirocini formativi e di orientamento**, con valutazione **"Approvato"**.

Monaco Antonio – matr. 1000071636

Lo studente, iscritto nell'a.a. 2025/2026 al 2° anno (L-16- a.a. reg. 2024/2025), chiede il riconoscimento degli esami e dei relativi crediti formativi chiede il riconoscimento dell'attività lavorativa dal 12/04/2021 ad oggi, con contratto a tempo pieno e indeterminato, in qualità Dipendente del ministero della difesa nelle seguenti materie previste dal corso di laurea: ai sensi del D.M. 931 del 04/07/2024:

- Scienza dell'Amministrazione e teoria delle Organizzazioni;
- Diritto Amministrativo;

Una volta esaminata la documentazione, il Consiglio delibera di non riconoscere le attività e le certificazioni presentate, in quanto prive dei requisiti minimi previsti per il riconoscimento delle competenze professionali come esami di profitto, ai sensi della delibera del Consiglio di Dipartimento del 05/03/2026.

Specifica altresì che non è possibile il riconoscimento delle medesime attività per n. 6 CFU di Tirocinio formativo e di orientamento, in quanto l'attività lavorativa è già stata oggetto di riconoscimento con delibera del Consiglio di CdS n. 2 del 19/12/2025.

Sul 8° punto all'o.d.g.: Varie ed eventuali

La rappresentante degli studenti, Aurora Leonardi, interviene per sottolineare che negli appelli straordinari previsti per maggio (dall'11 al 16) vi sono delle sovrapposizioni di date d'esami fra alcune discipline. Il Presidente, constatato che la finestra temporale è molto stretta, e che dunque è impossibile impedire le sovrapposizioni, consiglia ai rappresentanti di rivolgersi direttamente ai docenti delle discipline interessate per casi particolari

Null'altro essendo a deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.35.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
(prof. R. D'Agata)



ROSARIO GIUSEPPE
D'AGATA
08.04.2026 15:23:54
GMT+02:00

Il Segretario
(prof. A. Granata)



SEBASTIANO
ANGELO
ALESSANDRO
GRANATA
08.04.2026
18:19:33
GMT+02:00